

SIPMED ASSOCIAZIONE CULTURALE STATUTO

DENOMINAZIONE, SEDE, SCOPI, DURATA

Art 1 - Denominazione e sede

E' costituita l'Associazione culturale ai sensi dell'art. 36 del C.C. denominata "**ASSOCIAZIONE CULTURALE SIPMED**".

L'ubicazione della sede legale è in Roma, Via Merulana n. 19, in quanto domicilio dell'attuale Vice Presidente in carica. Il domicilio legale degli associati per ogni rapporto con l'Associazione è la sede sociale.

Art 2 - Durata

L'Associazione ha durata illimitata e potrà essere sciolta con deliberazione dell'Assemblea

Art 3 - Scopo e finalità

L'Associazione non ha fini di lucro e ha per finalità la promozione di una differente cultura della salute mediante:

- l'integrazione di conoscenze provenienti da settori disciplinari differenti quali la psicologia, la sociologia, la pedagogia, la medicina;
- lo scambio di esperienze personali e professionali attraverso l'ascolto e il confronto;
- lo sviluppo di metodologie e interventi in ambito clinico e pedagogico.

Per il miglior raggiungimento degli scopi sociali, l'Associazione potrà, tra l'altro, promuovere varie attività :

- attività culturali : convegni, conferenze, dibattiti, seminari, lezioni,
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico-pratici per educatori, insegnanti, studenti, operatori sociali, istituzioni di gruppi di studio e di ricerca, corsi di perfezionamento,
- attività editoriale : pubblicazioni di atti di convegni, di seminari, nonché degli studi e delle ricerche compiute.

Per il perseguimento delle predette finalità l'Associazione potrà compiere tutte le operazioni di tipo economico e finanziario consentite dalla normativa vigente comprese, in via marginale e non prevalente, quelle di carattere commerciale. Altresì l'Associazione, sempre nel rispetto delle finalità riportate, potrà avvalersi di collaborazioni con soggetti sia pubblici, sia privati favorendo al riguardo la nascita di convenzioni o di accordi. Infine, l'Associazione si occuperà di realizzare attività di tipo divulgativo e informativo in materia culturale anche tramite canali telematici.

ENTRATE, PATRIMONIO SOCIALE E QUOTE

Art 4 - Patrimonio e Risorse dell'Associazione.

Il patrimonio sociale è costituito:

- a) dal fondo di dotazione iniziale;
- b) dai beni mobili ed immobili che diverranno proprietà dell' "Associazione culturale SIPMED";
- c) da eventuali fondi di riserva costituiti con avanzi di esercizio;
- d) da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti effettuati dagli associati, dai privati e da enti.

Le risorse economiche e finanziarie per il funzionamento e per lo svolgimento dell'attività dell'Associazione derivano da:

- a) contributi, in ogni forma effettuati (denaro, natura, crediti ecc.), dagli associati;
- b) utili derivanti dalle attività e manifestazioni eventualmente organizzate o alle quali essa partecipa;
- c) contributi, in ogni forma effettuati (denaro, natura, crediti ecc.), di privati;
- d) quote associative;
- e) contributi dello Stato, dell'Unione Europea, di Enti, di Istituzioni Pubbliche;
- e) contributi di organismi internazionali;
- f) donazioni e lasciti testamentari,
- g) entrate da attività commerciali non prevalenti,
- h) ogni altra entrata in denaro o in natura che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

Le somme versate per la quota sociale o contributo associativo, non sono rivalutabili e non sono trasmissibili.

Art 5 - Divieto distribuzione di utili

L'Associazione non ha scopo di lucro e gli eventuali utili e avanzi conseguiti dovranno essere utilizzati per il perseguimento degli scopi istituzionali dell'Associazione stessa. Si fa divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione.

Art 6 - Quota associativa

L'entità della quota associativa è definita annualmente dal Consiglio Direttivo tenuto conto del programma di attività previsto per l'anno successivo e viene comunicata direttamente agli Associati. In ogni caso la quota associativa è intrasmissibile e non rivalutabile.

GLI ASSOCIATI

Art 7 - Associati e loro categorie

Possono fare parte dell'Associazione le persone fisiche, le persone giuridiche, entità pubbliche o private interessate all'attività dell'Associazione medesima e che ne condividano gli scopi e le finalità. Gli associati si distinguono in:

- a) fondatori;
- b) effettivi.

Sono associati Fondatori coloro che, riconoscendosi nei fini dell'Associazione, hanno sottoscritto l'atto costitutivo dell'Associazione. Salvo diverse indicazioni, gli associati Fondatori sono completamente equiparati, nei diritti e nei doveri, agli associati Effettivi.

Sono associati Effettivi tutti coloro che si riconoscono nei fini dell'Associazione, e sono disposti ad operare attivamente per il raggiungimento degli scopi istituzionali.

In particolare il consiglio direttivo può attribuire la qualifica di:

- a) Socio Sostenitore alle persone fisiche, enti pubblici e privati che contribuiscono anche finanziariamente alla vita della società. Tali soci non hanno diritto di voto e non possono essere eletti nel C.D. ma possono partecipare alle assemblee e alle riunioni organizzate;
- b) Socio Onorario, a scienziati e personalità eminenti nel campo delle discipline attinenti. Tali soci sono esenti da qualsivoglia contributo economico ad eccezione di eventuale contribuzione volontaria.

Art 8 - Diritti dell'associato

Tutti gli associati hanno diritto di prendere parte alla vita associativa, alle manifestazioni eventualmente organizzate dall'Associazione e, in generale, a tutte le iniziative di cui l'Associazione si fa Promotrice. Gli associati Fondatori ed Effettivi maggiorenni hanno diritto a partecipare alla gestione dell'Associazione attraverso l'esercizio del diritto di voto in Assemblea. Il diritto di voto può essere espresso successivamente all'iscrizione nel libro degli associati.

Art 9 - Doveri dell'associato

Ciascun associato deve:

- a) rispettare le norme contenute nell'Atto Costitutivo, nello Statuto, negli eventuali Regolamenti ed in tutte le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- b) tenere una condotta irreprensibile ed evitare qualsiasi comportamento che possa nuocere all'Associazione o i suoi rappresentanti,
- c) pagare la quota sociale stabilita annualmente, entro il termine eventualmente stabilito dal Consiglio Direttivo;
- d) cooperare al raggiungimento delle finalità per cui l'Associazione si è costituita, sotto il coordinamento del Consiglio Direttivo.

Gli associati, aderendo all'Associazione, accettano lo Statuto ed i regolamenti della stessa.

Art 10 - Criteri di ammissione dell'associato

Per ottenere la qualifica di associato ogni aspirante deve presentare domanda al Consiglio Direttivo dell'Associazione presentando contestualmente una dichiarazione firmata di onorabilità. Il Consiglio Direttivo deve esprimersi entro novanta giorni dalla data di presentazione della stessa.

Art 11 - Recesso, esclusione e decesso dell'associato

Il rapporto associativo può interrompersi per effetto del recesso, dell'esclusione o del decesso dell'associato.

L'associato può recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo in carta semplice firmata.

L'associato può essere escluso dall'Associazione per i seguenti motivi:

- a) per morosità in caso di mancato pagamento della quota sociale;
- b) per ripetute violazioni delle norme dello Statuto (o da questo richiamate) nonché di quanto disposto dal Consiglio Direttivo per il corretto raggiungimento degli scopi sociali;

c) per aver tenuto un comportamento tale da danneggiare l'Associazione, i suoi rappresentanti e suoi Associati.

d) per comportamenti non conformi allo spirito e agli scopi dell'Associazione

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo e iscritta nel libro degli associati.

In tutti i casi di interruzione del rapporto associativo la quota associativa non può essere restituita né può essere trasmessa e l'associato perde automaticamente ed immediatamente tutti i diritti, qualifiche e cariche sociali.

ORGANI SOCIALI

Art 12 - Organi dell'Associazione

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) l'Assemblea;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Collegio dei Revisori ove ritenuto necessario previa delibera dell'Assemblea

ASSEMBLEA

Art 13 - Composizione dell'Assemblea

L'Assemblea è il massimo organo deliberante dell'Associazione. Essa si può riunire in sessione ordinaria o straordinaria. Hanno diritto a parteciparvi tutti gli associati Fondatori ed Effettivi in regola con il pagamento della quota annuale, ove in regola si intende chi ha già pagato la quota associativa annuale al momento dell'inizio dell'Assemblea e che risultino iscritti nel libro soci da almeno 90 giorni.

Hanno diritto di voto gli associati Fondatori ed Effettivi maggiori d'età, secondo il principio dei voto singolo di cui all'art. 2538 del codice civile, che prevede un voto a ciascun socio.

Art 14 - Competenze dell'Assemblea Ordinaria

L'Assemblea Ordinaria ha poteri programmatici e di indirizzo della vita associativa, pertanto delibera:

- a) sull'approvazione annuale del rendiconto economico e finanziario dell'Associazione,
- b) sull'eventuale bilancio di previsione;
- c) sulla decisione del numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- d) sull'eventuale nomina del Collegio dei Revisori;
- e) sulla nomina dei componenti del Consiglio Direttivo;
- f) sulla nomina dei componenti degli eventuali Collegio dei Revisori;
- g) sull'approvazione dei regolamenti;
- h) Su quanto proposto dal Consiglio Direttivo, che non debba essere deciso dall'Assemblea Straordinaria.

Art 15 - Competenze dell'Assemblea Straordinaria

L'Assemblea Straordinaria che non necessita di formalismi particolari per la convocazione e redazione del verbale, è competente sui seguenti argomenti:

- a) modifiche del presente Statuto e Atto Costitutivo,
- b) sullo scioglimento dell'Associazione;
- c) sulla liquidazione e devoluzione del patrimonio residuo. Tuttavia, nel caso eccezionale di impossibilità di funzionamento dell'Associazione (per mancanza di associati, o per completo disinteresse alla vita sociale), lo scioglimento e la successiva liquidazione dell'Associazione sono deliberate dal Consiglio Direttivo.

Art 16 - Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea deve essere convocata presso la sede sociale ovvero presso un locale ragionevolmente accessibile dalla maggior parte degli associati. L'Assemblea Ordinaria si riunisce almeno una volta l'anno entro il mese di aprile ovvero per particolari esigenze entro il mese di giugno per l'approvazione del rendiconto economico finanziario su convocazione del Presidente; può richiedere la convocazione dell'Assemblea Ordinaria, laddove nominato, anche la maggioranza del Collegio dei Revisori o un terzo dei membri del Consiglio Direttivo e la metà degli associati titolari dell'elettorato attivo e passivo. L'Assemblea Straordinaria si riunisce su convocazione del Presidente; può richiedere la convocazione, laddove nominato, anche la maggioranza del Collegio dei Revisori, un terzo dei membri del Consiglio Direttivo o la metà degli associati titolari dell'elettorato attivo e passivo.

La convocazione dell'Assemblea avviene, a discrezione del consiglio direttivo o di altro soggetto competente a convocarla, e tenuto conto delle esigenze sociali con avviso affisso presso la sede

sociale contenente l'indicazione della data, dell'ora, del luogo, dell'ordine del giorno e dell'eventuale seconda convocazione dell'Assemblea.

L'avviso di convocazione è affisso almeno otto giorni prima dell'Assemblea. Nel corso dell'Assemblea si potrà deliberare solamente sui temi previsti nell'ordine dei giorni.

E' validamente costituita anche l'Assemblea totalitaria in cui sia presente la totalità degli associati Fondatori ed Effettivi, dei componenti il Consiglio Direttivo, dei componenti del Collegio dei Revisori laddove nominato e i presenti si manifestino adeguatamente preparati sugli argomenti da trattare.

Art 17 - Costituzione dell'Assemblea

L'Assemblea Ordinaria in prima convocazione si considera validamente costituita con la presenza della maggioranza degli associati Fondatori ed Effettivi. In seconda convocazione si considera validamente costituita, qualsiasi sia il numero dei presenti.

L'Assemblea Straordinaria si considera validamente costituita con la presenza di almeno tre quarti dell'insieme formato dagli Associati Fondatori ed Effettivi sia in prima sia in seconda convocazione.

Art 18 - Verbalizzazione

Presiede l'Assemblea il Presidente del Consiglio Direttivo, e in caso di sua assenza le sue veci verranno assunte dal Vicepresidente, ed in caso anche egli sia assente, viene eletto al suo posto un Presidente di Assemblea temporaneo. Il Segretario provvede a redigere i verbali delle deliberazioni dell'Assemblea, in caso di assenza del suddetto, si provvederà ad eleggerne uno temporaneo tra gli associati presenti. I verbali devono essere sottoscritti dal Presidente e dal Segretario. L'approvazione del verbale, se necessaria, sarà il primo punto all'ordine dei giorni della successiva Assemblea.

Art 19 - Delibere Assembleari

Sia l'Assemblea Ordinaria, sia l'Assemblea Straordinaria possono deliberare validamente solo su argomenti inseriti in maniera esplicita all'ordine del giorno. L'Assemblea Ordinaria delibera a maggioranza semplice (la metà più uno) sull'insieme degli associati Fondatori ed Effettivi presenti. Nel presente Statuto, dove non indicato espressamente, per "maggioranza" si intende "maggioranza semplice". Le delibere dell'Assemblea Straordinaria richiedono le seguenti maggioranze:

- 1) per le modifiche di Statuto e atto costitutivo voto favorevole della maggioranza degli Associati Fondatori ed Effettivi presenti;
- 2) per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole dei tre quarti dell'insieme formato da Associati Fondatori ed Effettivi.

Le votazioni in Assemblea Ordinaria e Straordinaria avvengono per alzata di mano, per appello nominale o per voto scritto, ad insindacabile scelta del Presidente dell'Assemblea, fatta eccezione per votazioni riguardanti persone fisiche, per le quali è necessaria la segretezza del voto.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Art 20 - Nomina e composizione

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero che va da 3 a 5 consiglieri. Prima dell'elezione, l'Assemblea deve stabilire il numero dei consiglieri da eleggere. Ogni votante deve esprimere un numero di preferenze pari al numero delle cariche stabilite.

Può candidarsi qualsiasi associato Fondatore o Effettivo maggiorenne con le caratteristiche stabilite dall'apposito regolamento interno. Per farlo deve presentare al Consiglio Direttivo in carica domanda scritta almeno sette giorni prima della votazione, per permettere l'affissione presso la sede sociale di una lista di persone eleggibili.

Verranno eletti i candidati che riceveranno il maggior numero di preferenze. In caso di parità si procederà per ballottaggio. Il Consiglio Direttivo, all'atto dell'elezione, provvede a nominare il Presidente, il Vicepresidente, ed il Segretario/Tesoriere, del Consiglio Direttivo e dell'Associazione stessa. In caso di dimissioni da parte di consiglieri prima della scadenza del mandato, il Consiglio Direttivo provvede alla sostituzione provvisoria, con l'impegno di sottoporre i nuovi consiglieri alla delibera dell'Assemblea Ordinaria da convocare nel termine di un mese dalla nomina del nuovo consigliere. Il mandato dei nuovi, eletti dall'Assemblea Ordinaria scadrà comunque alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo di cui entrano a far parte. E' fatto divieto agli amministratori dell'Associazione di ricoprire la medesima carica in altre società o associazioni culturali.

Art 21 - Presidente e Vicepresidente

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi e a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa. In caso di dimissioni del Presidente del Consiglio Direttivo, ne fa le veci a tutti gli effetti il Vicepresidente, fino alla fine del mandato del Consiglio Direttivo che lo ha nominato e di cui fa parte. Il Presidente, coadiuvato dal Vicepresidente e dagli altri Consiglieri, provvede a che le finalità dell'Associazione vengano perseguite, assumendosi la responsabilità delle attività tecniche ed organizzative di fronte all'Associazione. Le cariche di Presidente e Vicepresidente scadono con quelle del Consiglio di cui fanno parte. In tal caso, come anche in ipotesi di dimissioni rimarranno in carica fino alla nomina di un nuovo Presidente o Vicepresidente.

Art 22 - Segretario/Tesoriere

Il Segretario/Tesoriere verbalizza le decisioni prese nelle Assemblee degli associati e del Consiglio Direttivo. Il Segretario/Tesoriere collabora con il Presidente per la progettazione di tutta l'attività dell'Associazione. Vigila sulla condotta degli associati rispetto alle direttive dello Statuto e degli eventuali regolamenti interni. Il Segretario/ Tesoriere è il responsabile del libro degli Associati e degli altri libri sociali provvede ad aggiornarli, prendendo visione delle dimissioni e delle esclusioni degli Associati esistenti e vigilando sul pagamento delle quote sociali. Il Segretario è tenuto ad aggiornare il Presidente ed i Consiglieri sullo stato dei progetti dell'Associazione in qualunque momento venga richiesto. La carica di Segretario/Tesoriere scade con quella del Consiglio da cui è stato nominato. Può essere rimosso con delibera a maggioranza dell' Assemblea Ordinaria. In tale caso come in caso di dimissioni rimarrà in carica fino alla nomina di un nuovo Segretario/Tesoriere.

Il Segretario/Tesoriere è altresì responsabile dei fondi messi a disposizione per le attività dell'Associazione. Il Segretario/Tesoriere è tenuto ad aggiornare il Presidente del Consiglio Direttivo ed i vari consiglieri dello stato dei conti dell'Associazione in qualunque momento venga richiesto, e comunque almeno semestralmente, presentando un rendiconto finanziario ed economico accompagnato da tutti i documenti relativi alle entrate e alle uscite. Il Segretario/Tesoriere ha l'obbligo di redigere annualmente il rendiconto economico e finanziario dell'Associazione, che il Consiglio Direttivo presenta per l'approvazione da parte dell'Assemblea Ordinaria.

Art 23 - Competenze e convocazione del Consiglio

Al Consiglio Direttivo compete l'ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione, l'organizzazione e la direzione tecnica delle attività istituzionali e l'organizzazione interna senza limitazioni di sorta, salvo le funzioni attribuite da norme delle leggi vigenti o del presente Statuto all'Assemblea. Il Consiglio direttivo collegialmente è l'unico organo legittimato a deliberare e impegnare finanziariamente ed economicamente l'Associazione, Il Consiglio Direttivo può delegare alcune sue funzioni ad uno o più consiglieri. Il Consiglio Direttivo può proporre la nomina di un Comitato Tecnico che seguirà i vari aspetti organizzativi ed esecutivi dei settori specifici di competenza. Il Consiglio Direttivo approva il programma preventivo dell'esercizio successivo e stabilisce l'ammontare delle quote associative per l'anno a venire. Entro il mese di Marzo il Consiglio Direttivo dovrà deliberare il rendiconto economico finanziario, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro la fine del mese di aprile. In presenza di particolari esigenze il rendiconto economico finanziario potrà essere deliberato dal Consiglio Direttivo entro il mese di maggio e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea entro il mese di giugno. Il Consiglio si riunisce ogni qualvolta si debba deliberare su una questione inerente la gestione sociale, su iniziativa del Presidente o su iniziativa di almeno un terzo dei consiglieri.

Art 24 - Delibere del Consiglio

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza di voti dei consiglieri presenti, in caso di parità di voti, quello del Presidente vale doppio. Le deliberazioni del Consiglio sono valide se alla riunione prende parte la maggioranza dei consiglieri. Le riunioni del Consiglio Direttivo e le relative Delibere devono essere verbalizzate dal Segretario/Tesoriere o, in sua assenza, dal consigliere più anziano di età anagrafica.

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Art 25 - Collegio dei Revisori

L'Assemblea, qualora lo ritenga opportuno, può nominare un Collegio dei Revisori ovvero un Revisore Unico. Il Collegio è composto da tre membri di cui almeno uno che assume la carica di Presidente, ovvero in caso di Revisore Unico, deve essere iscritto al Registro dei Revisori Contabili tenuto dal Ministero della Giustizia.

A tale organo compete il controllo contabile e di legittimità dell'Associazione. Il Collegio dei Revisori resta in carica per tre esercizi e la scadenza coincide con la data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del rendiconto economico e finanziario relativo al terzo esercizio della loro carica.

Qualora vengano a mancare uno o più membri, il Collegio deve essere reintegrato attraverso la convocazione dell'Assemblea e l'elezione dei mancanti che rimarranno in carica fino alla scadenza dell'originario Collegio. Qualora venga a mancare la maggioranza dei componenti il Collegio dovrà essere nominato nella sua interezza.

DISPOSIZIONI FINALI

Art 26 – Scioglimento

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualsiasi causa, il patrimonio sociale verrà devoluto, nel rispetto di fini di pubblica utilità, a fini culturali sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 2311211996 n. 662.

Art 27 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente Statuto si fa espresso riferimento alle norme del Codice Civile ed alle altre disposizioni vigenti in materia.

Il presente Statuto dell' " ASSOCIAZIONE CULTURALE SIPMED " si compone di 27 (ventisette) articoli e 11 (undici) pagine compresa la presente.

Il presente atto viene convalidato dai dichiaranti e verrà registrato presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Roma.

In fede

Firmato:

Sig. **Franco Burla (Presidente)**

Sig. **Enrico Prospero (Vice Presidente)**

Sig. **Paolo Pepe (Segretario)**

Sig. **Elvira Lozupone (Consigliere)**

Sig.ra **Sofia Capozzi (Consigliere)**

Sig. **Ivano Cincinnato**

Sig.ra **Alessandra Alonzi**

Sig.ra **Maria Elena Cinti**

Sig.ra **Melania Bonello**